

RICOVERO E DAY HOSPITAL

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE DI CIRCOLO E FONDAZIONE MACCHI – POLO UNIVERSITARIO

Il ricovero ospedaliero è indispensabile per eseguire prestazioni, accertamenti diagnostici e terapie non erogabili in sede ambulatoriale o quando si rende necessario un intervento chirurgico.

PER QUANTO RIGUARDA IL TIPO DI RICOVERO PUÒ CONFIGURARSI COME:

- **ricovero urgente:** è disposto dal medico di Pronto Soccorso quando, al termine di tutti gli accertamenti e le consulenze necessarie, ritiene non rinviabile l'assistenza in ospedale. In caso di mancanza di posti letto o di funzioni specialistiche, è assicurato il trasferimento con mezzi e assistenza adeguati, ad altri Ospedali, della stessa Azienda o di altra Azienda. Le pratiche amministrative relative al ricovero d'urgenza vengono effettuate successivamente.
- **ricovero ordinario/programmato:** è proposto dal medico di famiglia o da altro medico specialista e confermato dal medico di reparto che, considerate le condizioni cliniche della persona e l'organizzazione interna, stabilisce la data del ricovero e, se necessario, inserisce il nominativo in lista di attesa.

PER QUANTO RIGUARDA IL REGIME DI RICOVERO PUÒ CONFIGURARSI COME:

- **ricovero in degenza ordinaria:** prevede la permanenza residenziale in ospedale per più di una giornata.
- **ricovero in day hospital:** è una modalità di ricovero proposta da quasi tutte le Unità operative che consiste in prestazioni multiprofessionali e plurispecialistiche di durata inferiore ad una giornata (senza pernottamento). Anche per questi ricoveri è previsto un registro di prenotazione per ogni reparto. Tale modalità di ricovero non è mai urgente, ma solo programmata e viene proposta, dopo una visita ambulatoriale o la dimissione da un ricovero.
- **ricovero in day surgery:** questo tipo di ricovero segue le stesse modalità indicate per il day hospital. Consiste nell'erogazione di una prestazione specialistica che richiede l'impiego di una sala operatoria e/o di tecnologie invasive (es. interventi chirurgici, esami angiografici con posizionamento di dispositivi terapeutici, ecc.). La valutazione all'idoneità a questa tipologia di ricovero prevede oltre la verifica clinica anche quella ambientale e sociale (ad es. presenza al proprio domicilio, almeno per il giorno della dimissione, di una persona in grado di fornire supporto e di contattare il medico di riferimento o il reparto in caso di necessità).

Le Unità operative di degenza dell'Azienda tengono un registro, cartaceo o informatizzato, della lista di attesa dei ricoveri, secondo criteri legati alle singole patologie.

La gestione della lista d'attesa avviene sotto la responsabilità del Direttore di ogni Unità operativa e del Direttore sanitario.

L'ordine di inserimento nella lista segue criteri cronologici, tenuto conto però della gravità delle patologie.

Il tempo d'attesa per il ricovero può essere utilizzato per eseguire accertamenti diagnostici e/o terapie finalizzati al ricovero stesso, anche con percorsi agevolati.

La programmazione può subire modifiche per emergenze e/o situazioni imprevedibili.

È cura del personale di reparto fornire tutte le indicazioni necessarie, relative al ricovero.

Nel caso di ricovero per intervento chirurgico programmato, gli accertamenti finalizzati all'esecuzione dell'intervento (ad es. la visita anestesilogica) sono ricompresi nelle tariffe di ricovero e pertanto l'utente non pagherà alcun "ticket". Qualora l'utente decida di rinunciare autonomamente all'intervento, sarà tenuto a sostenere i costi delle indagini preoperatorie.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Ufficio Convenzioni e Marketing

Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi
Viale Borri 57 - 21100 Varese
tel. 0332-278.887 oppure 0332-393.212



LE PRATICHE AMMINISTRATIVE RELATIVE AL RICOVERO VENGONO EFFETTUATE PRESSO L'ACCETTAZIONE AMMINISTRATIVA E SONO NECESSARI I SEGUENTI DOCUMENTI:

- **per i cittadini italiani:**
 - documento di riconoscimento;
 - Carta Regionale dei Servizi (obbligatoria dal 1° novembre 2007 per i cittadini lombardi) o, in sua assenza, tessera sanitaria e codice fiscale.
- **per i cittadini della Comunità Europea e/o equiparati:**
 - documento di riconoscimento;
 - tessera sanitaria europea (TEAM-Tessera Europea Assicurazione Malattia) o Certificato Sostitutivo TEAM;
 - modello E112 specifico per il parto.
- **per i cittadini di Paesi extracomunitari:**
 - permesso di soggiorno o altra documentazione che attesti la presenza regolare in Italia
 - tessera sanitaria per iscrizione obbligatoria o volontaria al SSN (Servizio Sanitario Nazionale).
 - per i cittadini regolarmente presenti, ma non iscritti al SSN le prestazioni sono a pagamento, con cauzione anticipata e, nel caso di persone indigenti sono necessari:
 - dichiarazione di indigenza con firma leggibile dell'assistito per consentire all'Azienda di avviare l'iter amministrativo previsto dalla normativa in vigore;
 - passaporto o documento di identità autenticato per copia conforme.
- **se irregolari**
 - modello STP (Straniero Temporaneamente Presente) ed eventuale dichiarazione di indigenza, solo per richiesta di prestazioni urgenti/essenziali/continue.